

תאריך: 02/09/2021

לכבוד: החברה הכלכלית ר"ג

**רישיון לביצוע הסדרי תנועה זמניים**

בקשה לקבלת רישיון לביצוע עבודות:

ניתנת בזאת הודעה למשטרת ישראל מאת עיריית רמת-גן על ביצוע עבודות הקמת מערכת סולארית המתוכננת להתבצע ברחובות התקווה 20 – ביה"ס גבעולים בהתאם להסדרי התנועה עפ"י תרשים מס' של עיריית ר"ג או תכנית הסדרי תנועה מאושרת.

**מועד מדויק לביצוע העבודה טעון אישור ועדת התייעצויות מס' ימים לפני הביצוע**

☒ עבודות יום: טופס זה מהווה רישיון רק אם חתום ע"י מח' התנועה, מהנדסת העיר מנכ"ל העירייה ראש העיר ומשטרת ישראל ומצורף אליו הטופס "תנאי המשטרה לביצוע עבודות פיתוח" וכן הושלם במלואו נספח א'.

☐ עבודות לילה: טופס זה מהווה רישיון רק אם חתום ע"י מח' התנועה, מהנדסת העיר מנכ"ל העירייה ראש העיר ומשטרת ישראל ומצורף אליו הטופס "תנאי המשטרה לביצוע עבודות פיתוח" וכן הושלם במלואו נספח א'.

**פרטי איש קשר:**

| שם          | מס' ת.ז./ח.פ. | כתובת        | טלפון בעבודה | שם איש קשר+טלפון נייד |
|-------------|---------------|--------------|--------------|-----------------------|
| הבעלים/היזם | 520037003     | אצל 13, ר"ג  | 09-6791004   | 054-4211819           |
| הקבלן הראשי | 514247519     | התע"ש 20 כ"ס | -            | 052-2684855           |
| המבקש       | 514247519     | התע"ש 20 כ"ס | -            | 052-2684855           |

☒ **תכנית הסדרי תנועה שמספרה givolim-1.DWG מתאריך 12/08/2021**

שהוכנה ע"י יועץ תנועה: דרך ארץ הנדסה בע"מ וחתומה על ידו

רישיון זה מיועד להצבת הסדרי תנועה זמניים ולצורך ביצוע העבודות כמפורט לעיל בלבד ובכפוף להנחיות משטרת ישראל-מרחב דן.

**שעות העבודה:**

☒ עבודות יום: משעה: 09:00 עד שעה: 12:00

☐ עבודות לילה: (יש להשלים במלואו נספח א')

הרישיון בתוקף בין התאריכים 02/09/2021 עד 31/12/2021  
הארכה עד לתאריך: \_\_\_\_\_

רחוב המעגל 26 רמת גן, טלפון: 03-6753777 פקס: 03-6753388 efrat-h@ramat-gan.muni.il

לשרותך: מוקד 109 בייסבוק: עיריית רמת-גן [www.ramat-gan.muni.il](http://www.ramat-gan.muni.il)



עיריית רמת-גן

## אגף הנדסה מחלקת התנועה

### פרטי הסדרי התנועה:

| מס' | מתאריך     | עד תאריך   | רחוב      | מס' הדרך      | כוון | תיאור העבודה       | מס' תרשים     | שעות העבודה |
|-----|------------|------------|-----------|---------------|------|--------------------|---------------|-------------|
| 1   | 02/09/2021 | 31/12/2021 | התקווה 20 | ביה"ס גבעולים |      | הקמת מערכת סולארית | givolim-1.DWG | 09:00-12:00 |

| תחבורה ציבורית | לא עוברת תח"צ ברחוב | עוברת תח"צ ברחוב אך אין שינוי במסלול התח"צ בזמן העבודה | נדרש שינוי במסלול התח"צ בזמן העבודה (יש לצרף אישור משרד התחבורה) |
|----------------|---------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <u>ביום</u>    | X                   |                                                        |                                                                  |

הערות:

- לפני ביצוע העבודה יש להגיש בקשה מסודרת לתאריך המבוקש לעבודה בצירוף רישיון עירייה + היתר משטרה + תכנית בנייר לאישור מהנדסת העיר
- תחילת העבודה מותנית בתיאום עם המשטרה לשכת התנועה מרחב דן, אחראי אישור עבודות מחלקת התנועה בטלפון 03-6753777 (ליהי).
- רישיון זה אינו מיועד ולא מהווה אישור לעבודות חפירה בתחום הדרך, היתר/רישיון ואישור לביצוע עבודות חפירה בתחום הדרך יש לקבל ממחלקת דרכים.
- על הקבלן/היזם ליידע את תושבי הסביבה **לפחות 3 ימים לפני ביצוע העבודות** בכל בניין סמוך, ברחוב ועל לוחות המודעות (הטופס חייב לכלול הסבר מפורט + מפה של המקום המדובר).
- לתשומת לב! לעבודות הכוללות חסימת כבישים / עבודה בלילה, יש לקבל בנפרד אישור תאריך הביצוע המבוקש
- הקבלן **מחויב להודיע 72 שעות לפני** ביצוע העבודה למחלקת תנועה בטלפון 03-6753777 / בפקס 03-6753410. במייל בדוא"ל [lihi-b@ramat-gan.muni.il](mailto:lihi-b@ramat-gan.muni.il)
- על הקבלן/היזם לבצע **תיעוד של הפצת המנשרים ולהעבירם 72 שעות לפני ביצוע העבודה** בדוא"ל [Odelia-z@ramat-gan.muni.il](mailto:Odelia-z@ramat-gan.muni.il) ולקבל אישור על קבלת המייל.
- רישיון העבודה חייב להיות אצל הקבלן בשטח בזמן העבודות.

אישור ראש העיר עיריית ר"ג:

שם כרמל שאמה הכהן

תפקיד ראש עיריית רמת-גן  
ראש רשות תמרור מקומית

חותמת

תאריך

אישור מנהל מחלקת התנועה:

שם ראש עיריית רמת-גן

תפקיד איו"ר בני זמיר  
מנהל מחלקת התנועה  
עיריית רמת-גן

חותמת

תאריך 29.21

אישור מהנדסת העיר:

שם אינג' סיגל חורש

תפקיד מהנדסת העיר

חותמת

תאריך 13.9.21

אינג' סיגל חורש  
מהנדסת העיר  
עיריית רמת-גן

אישור משטרת ישראל:

שם

תפקיד

חותמת

העתיקים:

עופר שובע - ס. מהנדסת העיר  
עדי אלוני - מנהל אגף תשתיות  
שמעון שומרוני - מנהל אגף הביטחון והאכיפה.  
לנה כהן - מנהלת מח' אחזקת דרכים.

רחוב המעגל 26 רמת גן, טלפון: 03-6753777 פקס: 03-6753388 [efrat-h@ramat-gan.muni.il](mailto:efrat-h@ramat-gan.muni.il)

לשרותך: מוקד 109 בייסבוק: עיריית רמת-גן [www.ramat-gan.muni.il](http://www.ramat-gan.muni.il)







תאריך : 02/09/2021  
דף : 1

פרוטוקול זה אינו  
מהווה רישיון לביצוע  
העבודה!

**פרוטוקול התייעצות עם קצין משטרה**  
**בקביעת תרשימים עבור הסדרי תנועה זמניים**

|            |             |                           |                |
|------------|-------------|---------------------------|----------------|
| 05/09/2021 | תאריך הועדה | התקווה 20 – ביה"ס גבעולים | שם פרויקט/רחוב |
| שחר אנרגיה | הקבלן הראשי | הקמת מערכת סולארית        | מהות העבודה    |

|               |                                                                        |
|---------------|------------------------------------------------------------------------|
| מס' תכנית     | הסדר                                                                   |
| givolim-1.DWG | חסימת חלק מנתיב ברח' התקווה בסמוך לאתר העבודה לצורך הקמת מערכת סולארית |

|                                |
|--------------------------------|
| מהות העבודה                    |
| אישור עבודת הקמת מערכת סולארית |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| התניות הרשות:                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>פרוטוקול זה אינו מהווה רישיון לביצוע העבודה.</li> <li>לאחר מילוי כל התנאים הרשומים בפרוטוקול, ניתן להתחיל בהליך הוצאת הרישיון.</li> <li>החלפת מתכנן לאחר התחלת העבודה יחייב קיום התייעצות חדשה.</li> <li>חובה על העסקת קבלן בטיחות תנועה / יועץ בטיחות בתנועה מוסמכים.</li> </ul> |

|                                  |
|----------------------------------|
| התייחסות המשטרה:                 |
| <p>קצין המשטרה:</p> <p>_____</p> |



תאריך : 02/09/2021  
דף : 2

פרוטוקול זה אינו  
מזהה רישיון לביצוע  
העבודה!

#### הערות אגף התנועה:

- תוגש תכנית לעיון ואישור אגף התנועה על פי הערות ועדת ההתייעצות.
- יש לעדכן את המחלקה לתאום הביצוע ההנדסי ואגף התנועה על כל שינוי / תוספת בתכנית.
- באחריות מתכנן התנועה להציג ע"ג התכניות מבני ציבור, מרכזי חירום וכל מידע רלוונטי לאזור.
- באחריות מתכנן התנועה לתאם מיקום חניות מיוחדות עם הגופים הרלוונטיים (שגרירות, מבני ציבור, חירום וכו').
- באחריות מתכנן התנועה לתאם מיקום חניית נכים עם הנכה ולסמן מקום חלופי על גבי התכנית (כולל ציון פרטי התקשרות עם הנכה). קבלת פרטים יש לפנות לאפרת חביבה, אגף התנועה.
- בנוסף, יש לבדוק עדכניות חניות נכים לאחר קבלת הרישיון וטרם תחילת העבודות.
- באחריות מתכנן התנועה לתאם שינויים בתחבורה ציבורית מול משרד התחבורה ומול חברות התחבורה הציבוריות. יש להציג מסלול נסיעה חלופי לפי הצורך.
- עבור הסדרים בהם יש שינויי בנתיבי תחבורה ציבורית, תחנות אוטובוס ומוניות יש לקבל את אישור משרד התחבורה, לא יחתם הפרוטוקול ללא אישור משרד התחבורה.

חתימת מנהל מח' תכנון:

אנוני בני זמיר  
מנהל מחלקת תכנון  
עיריית רמת גן

#### הנחיות בטיחות כללי:

1. האחריות המלאה לכל נושאי הבטיחות ומניעת תאונות באתר העבודה, חלה על הקבלן המבצע (להלן: "הקבלן" או הקבלן הראשי).
2. באחריות הקבלן – לוודא שכל התמרורים, ההתקנים ואביזרי הבטיחות ומערות הבטיחות מוצבים על ידו.
3. באתר מופיעים ברשימת המוצרים המאושרים ע"י הועדה הבין משרדית להתקני תנועה ובטיחות, המופצת מעת לעת ע"י הועדה – משרד התחבורה.
4. באחריות הקבלן – להציב מאבטחים באזור כניסת / יציאת רכבי העבודה שתפקידם הכוונת הולכי הרגל והעברתם בבטחה.
5. באחריות הקבלן לוודא כי העוברים והשבים לא ייפגעו עקב העבודות באתר ובאחריותו לנקוט בכל האמצעים הדרושים לכך.
6. באחריות הקבלן – לבצע עבודה בתוואי שאושר ע"י תיאום הנדסי בלבד – כל שינוי יביא להפסקת עבודה.
7. באחריות הקבלן – בכל זמן ביצוע העבודות יושארו מדרכות כשירות למעבר הולכי הרגל ברוחב מינימלי של 130 ס"מ.
8. באחריות הקבלן – ביצוע חפירה בסמוך לשורשי עצים מחייב פיקוח ואישור אגף שפ"ע.
9. באחריות הקבלן – לזמן יועץ בטיחות בתנועה בלבד לצורך ביצוע שינוי סימון כחול לבן, אדום לבן, אפור וחניית נכה על פי "נוהל אדום לבן". במקרים של אבני שפה מיוחדות / טבעיות אין לבצע סימון צבע.
10. באחריות הקבלן – גידור אזור העבודה באמצעות גדר קשיחה על תושבות כובד בלבד.
11. יש לחלק מנשרים טרם תחילת העבודה.
12. באחריות הקבלן – במשך כל זמן ביצוע העבודות חובה לאפשר מעבר כלי רכב להצלה וביטחון כגון: מכבי אש, מד"א, משטרה ואמבולנסים.
13. באחריות הקבלן – במידה ולעבודה יש השפעה על דרכי גישה למרכזי חירום הכולל בתי חולים, משטרה וכו' – יש לעדכןם ולהציג סיכום בכתב.



תאריך : 02/09/2021  
דף : 3

פרוטוקול זה אינו  
מהווה רישיון לביצוע  
העבודה!

14. באחריות הקבלן – חל איסור מוחלט על העמסת משאיות ופריקת ציוד מחוץ לקטעי העבודה המוגדרים בתכנית הסדרי תנועה מאושרים.
15. באחריות הקבלן – לתאם עם מתכנן הסדרי התנועה את מיקום אזור ההתארגנות ולהגדירו בתכנית הסדרי תנועה מאושרים.
16. באחריות הקבלן – חל איסור מוחלט על השארת תעלות פתוחות בסיום יום העבודה, לרבות שהאתר מגודר.
17. באחריות הקבלן – לבצע שיקום חציות במיסעה באמצעות אספלט חם וחידוש סימון מיד בסיום העבודה.
18. באחריות הקבלן להציב גשרונים למעבר בטוח של הולכי רגל.
19. באחריות הקבלן המבצע לפרק תמרור זמני והשבת מצב לקדמותו.
20. במידה ונדרש, על הקבלן, להציב לוח נייד מהבהב העונה למפרט ולתקן המאושר ע"י הוועדה הבין משרדית להתקני תנועה ובטיחות.
21. באחריות מתכנן הסדרי התנועה למצוא מקום חליפי לנכים בזמן ביצוע העבודות.
22. באחריות מתכנן הסדרי התנועה להכין תכנית הסדרי תנועה רק לאחר קיום סיור בשטח.
23. באחריות המתכנן להכין תכנית ביניים לצורך הצבת הסדר התנועה.
24. באחריות מנהל הפרויקט לקיים ישיבת סימולציה בנוכחות מנהל הפרויקט, מתכנן הסדר התנועה, קבלן, קבלן בטיחות, ליידע ולהעביר סיכום למשטרה ולמרכז העירוני לתיאום הנדסי.
25. יש להדביק מדברת איסור קשירת אופניים לעמודים זמניים, עמודי תמרור קבועים ואלמנטים המיועדים לפירוק.
26. חל איסור מוחלט על התקנת תמרורים באמצעות ברגיי איסכורית ישירות לעמודי חשמל / עמודי רמזור.
27. התקנת תמרור תתבצע על פי החניות מח' דרכים באגף תשתיות.
28. חל איסור על התקנת תמרור זמני על תמרור קבוע.
29. בעת התקנת תמרור זמני – יש לתת עדיפות לשימוש בעמודים קיימים באמצעות חבק בלבד.
30. בסיום העבודה בכל שלב יבוצע שיקום מידי ופינוי עודפי פסולת.
31. הסדרי התנועה באתר יוצבו על ידי ראש צוות מוסמך להסדרת הבטיחות באתרי סלילה (הסמכה ע"י נתיבי ישראל).
32. כל שינוי בתכנית הסדר התנועה – מחייבת את מנהל הפרויקט להפסיק את העבודה ולהגיש תכנית מעודכנת לוועדת ההתייעצות עם המשטרה לצורך אישורה.
33. כדי למזער רעשים בסביבת מגורים יש להשתמש בגנרטור מושתק קול.

אינג' טלי לוי  
מנהלת אגף התנועה  
עיריית רמת-גן

אינג' טלי לוי  
מנהלת אגף התנועה  
עיריית רמת-גן

חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: 13.9.2021

כרמל שאמה הכהן  
ראש עיריית רמת-גן

כרמל שאמה הכהן  
ראש עיריית רמת-גן

חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

עזרא נחום  
סמנכ"ל לתפעול  
עיריית רמת-גן

עזרא נחום  
סמנכ"ל לתפעול  
עיריית רמת-גן

חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_