י״ז בחשון תשפ״ז

28 באוקטובר 2026

מכרז לתפקיד

מזכיר/ה בהנהלת החברה

משרה מס׳ 03/2026

כללי :

החברה הכלכלית לפיתוח רמת גן בע״מ, הינה חברה בבעלות עיריית רמת גן. החברה מהווה זרוע ביצוע עירונית מרכזית לייזום, פיתוח, ניהול וביצוע פרויקטים מגוונים למען קידום התפתחותה של העיר ולמען תושבי העיר ולרווחתם.

החברה מזמינה מועמדים/ות, להגיש מועמדות למשרת מזכיר/ה בהנהלת החברה, למתן שירותי מזכירות לסמנכ״לי החברה ולאגף ההנדסה.

דרגת המשרה ודירוגה : בהתאם להנחיות משרד הפנים לגבי תאגידים עירוניים (שכר יסוד של 7,800 ₪ + חודשי חופשי + הפרשות לקרן פנסיה / גמל 7.5% + פיצויים 8.3% + קרן השתלמות 7.5% מהיום הראשון + אפשרות לאחזקת רכב+ אפשרות לשעות נוספות בהתאם לצורך).

היקף העסקה : משרה מלאה (100%).

מקום העבודה : משרדי החברה ברחוב תובל 13 רמת גן.

סוג המכרז : מכרז פומבי.

תיאור התפקיד :

- ביצוע עבודת מזכירות ומטלות פקידותיות.
- ניהול ותיאום יומנים מורכבים של סמנכ״לי החברה הכוללים קביעת פגישות, הזמנת משתתפים, תזכור המשתתפים בדבר הפגישות בסמוך למועדן.
- מענה טלפוני ודוא״ל לפניות המגיעות ללשכה וניתובן לגורמים המתאימים.
- סיוע אדמיניסטרטיבי שוטף לאגף ההנדסה של החברה.
- תיוק ושמירה של מסמכים באופן המבטיח את זמינותם.
- ביצוע מטלות ומשימות אשר מוטלות על ידי סמנכ״לי החברה.
- סיוע בארגון פעילויות רווחה לעובדי החברה.
- עבודה שוטפת מול כלל יחידות החברה.

תנאי סף:

- 12 שנות לימוד או בגרות מלאה.
- שליטה מלאה בסביבה ממוחשבת כולל יישומי OFFICE - שליטה ב-OUTLOOK.

<u>כישורים נדרשים:</u>

- ייצוגיות.
- כושר הבעה בכתב ובעל פה.
- הגדלת ראש מקצועיות ואחריות.
- יכולת סדר, ארגון ותיעדוף מטלות.
- יכולת עבודה בצוות.
- אדיבות, יחסי אנוש טובים, שירותיות וחריצות.
- יכולת עבודה תחת לחץ ובריבוי משימות.

עדיפות תינתן למועמד/ת בעלי ידע וניסיון מוכח בניהול לוחות זמנים מורכבים.

<u>כפיפות</u> :

סמנכ"לי החברה.

<u>הערות:</u>

1. החברה שומרת לעצמה את הזכות לזמן לראיון רשימה מצומצמת של מועמדים/ות.
2. פניה זו מיועדת לנשים וגברים כאחד.
3. החברה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז.
4. סודיות מובטחת.
5. תנאי השכר וחוזה ההעסקה הינם בהתאם ובכפוף להוראות משרד הפנים לגבי העסקה בתאגידים עירוניים.

מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.

את ההצעה יש לשלוח לכתובת הדוא"ל הבאה:

lior@calcalit-rg.co.il

בכבוד רב ובברכה

עופר ברקוביץ

מנכ״ל החברה